

Moss Havn KF

Rehabilitering av Stenakaia

Del I - Konkurransbeskrivelsen

Oppdragsnr.: **52509406** Dokumentnr.: **52509406-DOK-01** Versjon: **J02** Dato: **2026-06-23**



Oppdragsgiver: Moss Havn KF

Oppdragsgivers kontaktperson: Erik Gressl s

Rådgiver: Norconsult Norge AS

Oppdragsleder: Ingebrigt Eriksen Davik

Fagansvarlig: Svend Arntzen

Andre nøkkelpersoner: Ingebrigt Eriksen Davik

J02	2026-06-23	For bruk	IngDav	SA	IngDav
B01	2026-06-18	For kommentar hos byggherre	SA	IngDav	IngDav
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Innhold

1	Innbydelsen	3
1.1	Kort om anskaffelsen	3
1.2	Kort om oppdragsgiver	3
1.3	Forbehold om tillatelser eller finansiering	3
2	Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre	4
2.2	Konkurranseregler	4
2.3	Kunngjøring	4
2.4	Tilbudsåpning	4
2.5	Klima- og miljøhensyn	4
3	Grunnlag for tilbudet	6
3.1	Konkurranses grunnlagets oppbygging	6
3.2	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget	6
3.3	Befaring og informasjonsmøte	6
4	Krav til tilbudet	7
4.1	Tilbudets utforming	7
4.1.1	<i>Organisering av tilbuds dokumentene</i>	7
4.1.2	<i>Språk</i>	7
4.2	Tilbudets innhold	7
4.2.1	<i>Avvik og forbehold</i>	7
4.2.2	<i>Alternative tilbud</i>	7
4.2.3	<i>Deltilbud</i>	7
4.3	Offentleglova	7
4.4	Levering av tilbudet	8
4.5	Tilbudsfrist	8
4.6	Vedståelsesfrist	8
4.7	Tilbudskostnader	8
5	Kvalifikasjonskrav	9
5.1	Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling	9
5.2	Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet	10
5.3	Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner	11
6	Tildelingskriterier	13

1 Innbydelsen

1.1 Kort om anskaffelsen

Oppdragsgiver Moss havn innbyr med dette til konkurranse om kontrakt Rehabilitering av Stenakaia.

Kontraktsarbeidene omfatter:

1. Mekanisk reparasjon av bjelkene, der skadet betong meisles vekk, armeringen rengjøres, før det sprøytes igjen med sprøytebetong. Deretter installeres det anlegg for katodisk beskyttelse på bjelkene.
2. Det etableres nye peler som et supplement til eksisterende peler gjennom eksisterende dekke. De nye pelene utføres som utstøpte stålrør som bores skånsomt ned til berg.
3. Nytt dekke støpes oppå eksisterende dekke.
4. Løsningen med stålpunt bak kai som ble installert en gang før 1987, forlenges slik at den strekker seg langs hele kaia.
5. Utjevning av høydeforskjell mellom bakareal og nytt kaidekke utføres med løsmasser, gitt at tilstanden på avlastningspeler på bakareal er tilfredsstillende.

For nærmere orientering om prosjektet, entrepriseoppdeling og kontraktarbeidet, se del II - Kontraktsgrunnlaget.

Kontraktens oppstart er satt til 15. september 2026, med forventet ferdigstilling 1. juni.

Som kontraktsbestemmelser gjelder NS8405 med de korreksjoner som fremgår av del II - Kontraktsgrunnlaget, punkt B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser og B.3 Seriositetskrav.

1.2 Kort om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for dette oppdraget er Moss Havn KF, organisasjonsnummer 971 033 339. Moss Havn KF er et kommunalt foretak heleid av Moss Kommune. Havnen er multifunksjonell med spesialiserte terminaler for containere, bulk- og prosjektlast.

Moss Havn er en effektiv, miljøsertifisert og serviceinnstilt stamnetthavn. Havnen ligger midt i Oslofjorden med til sammen 670 meter kailengde og har en dybde på 10 meter.

1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at prosjektet på tidspunktet for kunngjøring ikke har endelig byggesaksbehandling/godkjent byggesøknad. Gjennomføring av prosjektet forutsetter at nødvendige offentlige tillatelser foreligger i tilstrekkelig omfang.

Forbehold om at oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom tilbudspriser samlet sett ligger over oppdragsgivers budsjett eller det som anses økonomisk forsvarlig.

Deltakerne i konkurransen har i så fall ikke krav på erstatning for kostnader til å utarbeide søknad, tilbud og andre kostnader som deltakerne er påført som følge av konkurransen.

2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Denne anskaffelsen gjennomføres som en **åpen konkurranse**.

2.2 Konkurranseregler

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene ("forsyningsforskriften"), del I under EØS-terskelverdier.

Oppdragsgiver tar forbehold om at konkurransen kan bli gjennomført ved at det kun gjennomføres eventuelle nødvendige avklaringer og uten at det avholdes forhandlinger. Tilbyderne må derfor komme med sitt beste tilbud, ved innsendelse av tilbud.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre eventuelle forhandlinger i flere faser og redusere det antall tilbud som det skal forhandles om. En slik reduksjon vil skje på bakgrunn av de oppgitte tildelingskriteriene. En første reduksjon kan skje i forkant av forhandlingene.

2.3 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i Doffin-databasen.

All kommunikasjon i konkurranseperioden skjer via KGV, på den måten KGV angir.

2.4 Tilbudsåpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene. Tilbudene åpnes direkte i KGV.

2.5 Klima- og miljøhensyn

Denne anskaffelsen gjennomføres etter del I i forsyningsforskriften og med en ren priskonkurranse. Forpliktelsene til å vekte eller prioritere miljø som tildelingskriterium etter § 7-9 kommer da ikke til anvendelse, jf. presisering fra Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) på anskaffelser.no.

3 Grunnlag for tilbudet

3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygging

Konkurransesgrunnlaget er bygget opp iht. NS 3450 og består av:

Del I – Konkurransebeskrivelsen (dette dokument) med vedlegg

Del II – Kontraktsgrunnlaget

Avtaledokument

- A Generell del
- B Kontraktsbestemmelser
- C Tekniske krav
- D Krav til byggeprosessen
- E Frister og dagmulker
- F Vederlaget
- G Oppdragsgivers ytelser

Vedlegg

Eventuelle tillegg og justeringer av utsendt konkurransegrunnlag, før tilbudsfrist.

Referater fra befaring eller informasjonsmøte.

3.2 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

All kommunikasjon i konkurranseperioden skjer via KGV, på den måten KGV angir.

Samtlige spørsmål og svar vil bli distribuert til/gjort tilgjengelig for alle interessenter.

Spørsmål som stilles senere enn 5 dager før tilbudsfristens utløp vil normalt ikke bli besvart.

3.3 Befaring og informasjonsmøte

Det vil bli avholdt tilbudsbefaring over og under kai **torsdag 2. juli 2026 kl. 9:00**. Oppmøte Stengata 1, 1531 Moss. Alle deltakere må ta med vernesko, hjelm, vest og redningstøy for eget bruk. Deltakere skal melde sin ankomst på KGV.

Eventuelle forhold som kommer opp under tilbudsbefaring som har betydning for konkurransen eller prosjektets gjennomføring vil bli ført i referat og distribuert til/gjort tilgjengelig for samtlige interessenter via KGV.

4 Krav til tilbudet

4.1 Tilbudets utforming

4.1.1 Organisering av tilbudsdocumentene

Tilbyderen skal ved utarbeidelse av sitt tilbud organisere innholdet i henhold til følgende rekkefølge:

1. Datert tilbudsbrev med tilbudssum (inkl. mva.), signert av bemyndiget person.
2. Dokumentasjon vedrørende kvalifikasjonskrav (konkurransebeskrivelsens pkt. 5).
3. Dokumentasjon vedrørende tildelingskriterier (konkurransebeskrivelsens pkt. 6).
4. Eventuelle avvik og forbehold.
5. Eventuelle vedlegg til tilbudet som ikke passer inn som en del av de andre punktene.

4.1.2 Språk

Tilbud skal utformes på norsk. Det gis likevel adgang til å benytte vedlegg på engelsk, svensk og dansk hvor norsk dokumentasjon ikke finnes.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Avvik og forbehold

Alle avvik og forbehold skal fremgå samlet i tilbudet iht. konkurransebeskrivelsens pkt. 4.1.1.

Avvik og forbehold vil kunne føre til avvisning av tilbudet.

Det skal redegjøres presist og entydig for ethvert forbehold mot kontraktsvilkårene eller avvik fra kravspesifikasjonene, slik at oppdragsgiver kan vurdere disse.

Tilbyderen kan ikke påberope avvik og forbehold som er beskrevet andre steder i tilbudet. Oppdragsgiver har likevel rett til å ta hensyn til åpenbare forbehold og avvik som er beskrevet andre steder i tilbudet, dersom han skulle oppdage slike i evalueringen.

I oppdragsgivers evaluering vil avvik og forbehold som ikke fører til avvisning av tilbudet bli priset ut fra en "worst case" betraktning.

4.2.2 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

4.2.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

4.3 Offentleglova

I henhold til Offentleglova vil anskaffelsesprotokollen og innkomne tilbud være skjermet for offentlig innsyn frem til entreprenør er valgt. Deretter er tilbudsdocumentene gjenstand for offentlig innsyn. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt.

4.4 Levering av tilbudet

Tilbudet skal leveres på KGV, innen tilbudsfristen angitt i pkt 4.5.

Tilbudet skal være datert og tilbuds brevet skal være signert av representant med fullmakt til å forplikte tilbyder.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Systemet tillater ikke å sende inn tilbud elektronisk etter tilbudsfristens utløp.

Mengdebeskrivelsen er utarbeidet i elektronisk format ved hjelp av ISY G-prog Beskrivelse. Elektroniske tilbyderfiler (NS 3459-filer og gab-filer) er vedlagt denne forespørselen.

Priser på poster og sluttsum skal innleveres elektronisk som gap-filer. I tillegg skal det leveres en versjon av tilbudets poster på pdf-format.

Det skal være samsvar mellom prisene i de elektroniske prisfilene og prisene levert på pdf-format. Ved avvik mellom priser levert elektronisk og på pdf-format vil pdf-versjonen bli lagt til grunn.

Det skal leveres en sladdet utgave på pdf-format av tilbudet der er det er gjort unntak for opplysninger som er underlagt en lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt, jf. Offentleglova.

4.5 Tilbudsfrist

Tilbudet skal være levert elektronisk på KGV senest onsdag 19. august 2026, kl. 12.00.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

4.6 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende frem til 90 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

4.7 Tilbudskostnader

Alle kostnader ved å utarbeide og levere tilbudet bæres av tilbyder.

5 Kvalifikasjonskrav

For så vidt gjelder myndighetskrav knyttet til arbeidsvilkår, begrensning av antallet ledd i leverandørkjeden og bruk av lærlinger mv, viser vi til Kontraktsgrunnlaget Del II pkt B.

Kvalifikasjonskrav er krav som settes til tilbyderen for å sikre at han har de nødvendige forutsetninger for å kunne oppfylle kontrakten og derfor kunne delta i konkurransen. Tilbydere som ikke fyller kvalifikasjonskravene, skal avvises fra konkurransen.

Tilbyder må dokumentere at han har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne gjennomføre oppdraget.

Dersom tilbyder er avhengig av å støtte seg på underentreprenørenes kvalifikasjoner for å oppfylle et eller flere av kvalifikasjonskravene, må tilbyder dokumentere i tilbudet at han har rådighet over underentreprenørens kapasitet. Tilbudet må i slike tilfeller inneholde følgende dokumentasjon for hver enkelt underentreprenør som tilbyder må støtte seg på for å oppfylle ett eller flere av kvalifikasjonskravene:

- a) Dokumentasjon av de tekniske, økonomiske eller faglige kvalifikasjonene hos vedkommende underentreprenør. Dokumentasjonen skal utformes og systematiseres i henhold til tabellene under.
- b) Forpliktelseserklæring eller annen dokumentasjon av at tilbyderen har rådighet over de nødvendige ressursene fra underentreprenøren. En forpliktelseserklæring skal ha følgende tekst: "Undertegnede firma (Underentreprenørens navn og organisasjonsnummer) forplikter seg til å utføre følgende arbeider (beskrivelsen av de arbeidene som underentreprenør skal utføre for tilbyder) for (navn på tilbyder) i prosjekt (navn på prosjektet). (Dato og underskrift)."

5.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Foretaket skal være lovlig registrert.	Vedlegg 1.1 Norske firma: Firmaattest Utenlandske firma: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor tilbyderen er etablert.

5.2 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Tilbyderen skal sannsynliggjøre økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten.	Vedlegg 1.2 Dokumentert gjennom: Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 12 måneder, og som baserer seg på relevante regnskapstall. En rating skal være utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon. Minimumskrav - leverandør skal være kredittverdig (Kredittrating A eller tilsvarende). Fremleggelse av utskrift fra rating fra Dun & Bradstreet, Experian eller tilsvarende. Dersom tilbyderer mener at dette ikke gir et korrekt bilde av dennes økonomiske kapasitet kan dette redegjøres for. Oppdragsgiver kan også innhente ytterligere dokumentasjon og vurderinger om foretakenes økonomiske situasjon og benytte dette i kvalifikasjonsvurderingen.

5.3 Tilbyders tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
Tilfredsstillende kompetanse hos nøkkelpersonell som skal utføre rehabiliteringsarbeidene. Det vises til definisjon av rollene produksjonsleder og formann/bas i NS-EN 1504-9. Tilbudt produksjonsleder og formann/bas skal ha fungert som hhv. produksjonsleder og formann/bas i minst to tidligere prosjekter i perioden 2020-2025 der katodisk beskyttelse av betong omgitt av luft har blitt utført. Tilbudt produksjonsleder skal ha kompetanseklassen RPK2. Tilbudt formann/bas skal ha kompetanseklassen RFB.	Vedlegg 1.3 - Angivelse av navn på tilbudt produksjonsleder og formann/bas - Angivelse av to prosjekter der produksjonsleder har hatt rollen som produksjonsleder og to prosjekter der formann/bas har hatt rollen som formann/bas. Følgende informasjon skal angis om prosjektene det vises til: - Byggherre - Navn på prosjektet - Tidspunkt for oppstart og avslutning utførelse - Hvilken konstruksjon som ble beskyttet katodisk - Kursbevis fra Betongopplæringsrådet for produksjonsleder og formann/bas.
Tilfredsstillende kompetanse hos følgende nøkkelpersonell som inngår i oppdragsorganisasjonen: 1. Anleggsleder 2. Forman armeringsarbeider 3. Formann pelearbeider	Vedlegg 1.4 Opplysninger om utdanning og faglige kvalifikasjoner hos entreprenørens nøkkelpersonell, for eksempel CV.
Relevant erfaring med oppdrag av minst tilsvarende størrelse og kompleksitet for kaibygging.	Vedlegg 1.5 Liste over relevante oppdrag som er utført i løpet av de siste 5 år. Listen skal inneholde informasjon om arbeidenes omfang og referanseperson med kontaktinformasjon. Referanseperson kan bli kontaktet, og det vil være tilbyders ansvar at referansepersonen lar seg kontakte.
Et kvalitetssikrings-/ styringssystem som er tilstrekkelig til å gjennomføre kontrakten	Vedlegg 1.6 Leverandøren skal gi en redegjørelse for foretakets kvalitetssikrings-/styringssystem

Krav	Vedlegg nr. Type dokumentasjon
	leverandøren har innført eller planlegger å benytte ved utførelsen av leveransen. Hvis leverandøren ikke har et tredjepartssertifisert system for kvalitetssikrings-/ styringssystem skal leverandøren beskrive rutiner og tiltak som iverksettes ved utførelsen av leveransen, og som viser at leverandøren har et eget kvalitetssikrings- / styringssystem og dokumenterte mål.
Et miljøstyrings-system som er tilstrekkelig til å gjennomføre kontrakten	Vedlegg 1.7 Leverandøren skal gi en beskrivelse av miljøledelsessystemet leverandøren har innført eller planlegger å benytte ved utførelsen av leveransen. Hvis leverandøren ikke har et tredjepartssertifisert miljøledelsessystem, skal leverandøren beskrive rutiner og tiltak som iverksettes knyttet til miljøledelsen ved utførelsen av leveransen, og som viser at leverandøren har en egen miljøstrategi og dokumenterte miljømål.

6 Tildelingskriterier

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av det tilbud som, etter eventuell(e) avklaringer/forhandlinger har den laveste sammenlignbare pris.

I evalueringen av pris vil det bli tatt hensyn til følgende elementer:

- Tilbudspris korrigert for ev. regnefeil.
- Oppdragsgivers vurdering av prisvirkning av ev. forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist. Vurderingen vil bli basert på en "worst-case" betraktning. .